



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
**ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА «ДИАЛОГ» Г.ПЕРМИ**
П Р И К А З

01.09.2021

059-08/111-01-10/4-154

**Об организации питания
обучающихся в 2021-2022 учебном году**

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми, формирования у детей и подростков навыков здорового питания, в соответствии с приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 27.08.2021 № 059-08-01-09-925 «Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. три варианта единого типового меню для организации питания учащихся, получающих начальное общее образование на 2021-2022 учебный год (приложение 1);
 - 2.2. положение об организации питания обучающихся в МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми (приложение 2);
 - 2.3. программу производственного контроля (приложение 3);
 - 2.4. график питания учащихся МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми на 2021-2022 учебный год (приложение 4);
 - 2.5. план работы по организации питания на 2021-2022 учебный год (приложение 5);
 - 2.6. состав бракеражной комиссии (приложение 6);
 - 2.7. режим работы столовой (приложение 7);
 - 2.8. график контроля родительской общественности за работой столовой (приложение 8);



2. Назначить ответственным за организацию питания учащихся в 2021-2022 учебном году, в том числе за организацию бесплатного питания льготных категорий учащихся в учреждении Файзиеву Е.В., делопроизводителя школы (корпус 1), Шилову О.Г., социального педагога школы (корпус 2).

3. Ответственным за организацию питания Файзиевой Е.В., Шиловой О.Г.:

3.1. вести систематический учет питания учащихся льготных категорий;

3.2. организовать контроль родительской общественности за работой столовой в 2021-2022 году;

3.3. подготовить раздаточный информационный материал для педагогов, родителей, учащихся по вопросам питания;

3.4. осуществлять мониторинг эффективности организации питания в течение года;

3.5. освещать вопросы питания на информационных совещаниях, заседаниях управляющего совета;

3.6. решать вопросы, связанные с реализацией проекта «Школьная карта»;

3.7. размещать ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в единой информационно-аналитической системе «Монитор» <http://edustat.iro.perm.ru> информацию по охвату горячим питанием обучающихся.

4. Назначить ответственными за формирование навыков и культуры здорового питания, профилактику инфекционных заболеваний среди обучающихся Перминову М.Г., учителя математики (корпус 1), Шилову О.Г., социального педагога школы (корпус 2).

5. Классным руководителям:

5.1. вести ежедневный учет питания учащихся, в том числе льготных категорий, нести ответственность за точность заказов, соблюдение санитарно-гигиенических норм учащимися во время приема пищи;

5.2. присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;

5.3. обеспечить дежурство учащихся в столовой на закрепленной территории;

5.4. обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса;

5.5. довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

6. Медицинским работникам (корпус 1, 2);

6.1. осуществлять контроль за организацией питания в учреждении;

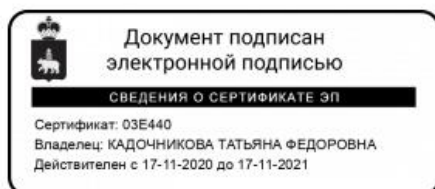
6.2. проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе, формированию навыков и культуры здорового питания.

7. Ответственной за работу сайта Ниловой О.Е.:

7.1. разместить документы, регламентирующие организацию питания, на сайте учреждения в срок до 07.09.2021;

7.2. с 1 сентября 2021 г. ежедневно размещать в соответствующем разделе Food на сайте МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми меню в виде электронной таблицы в формате XLSX.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Т.Ф. Кадочникова

С приказом ознакомлены:

Файзиева Е.В.

Шилова О.Г.

Перминова М.Г.

Нилова О.Е.

